



POLITÉCNICA

PROGRAMA ERASMUS PARA PRÁCTICAS EN EMPRESAS

SOLICITUD

Curso Académico: 2008/2009

Sello de entrada

Fotografía reciente (grapar)

Centro UPM: _____

1.- DATOS PERSONALES

Formulario for personal data including Apellidos, Nombre, D.N.I., Dirección Permanente, Calle, Localidad, Provincia, N° Móvil, Nacionalidad, N°, Piso, Pta., Portal, C.P., N° Teléfono, Email, Fecha de nacimiento, and Edad.

2.- DATOS ACADÉMICOS

Formulario for academic data including Titulación, Curso actual, Curso en que se matriculará en 2008/2009, and questions about bursas.

3.- CONOCIMIENTO DE IDIOMAS

Formulario for language knowledge including English, French, German, and other languages with levels A, M, B.

4.- CONOCIMIENTO DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS

5.- PRÁCTICAS QUE SE SOLICITAN

Table with columns: EMPRESA DE ACOGIDA, PAÍS, N° semanas, Fecha de inicio (Día, Mes, Año), Fecha de fin (Día, Mes, Año). Rows 1, 2, 3.

6.- DATOS BANCARIOS (El alumno deberá ser el titular de la cuenta bancaria. Imprescindible especificar todos los datos.)

Formulario for banking data including Entidad, Oficina, D.C., and N° de Cuenta.

Fecha: de de 200...

Firma del alumno:

*Esta solicitud para que tenga validez deberá entregarse por duplicado en el Registro del Centro, dentro del plazo establecido en esta convocatoria.

Espacio reservado al Centro de la UPM. Por favor, no escriba nada en este recuadro.

Nota Media: N° Créditos matriculados en 2007/2008: N° Créditos superados: Empresa Seleccionada: N° meses: ... F/inicio: F/fin:

Firma del Coordinador del Centro:

(VER DORSO) De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de carácter personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte de un fichero de estudiantes de la Universidad, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa de los estudiantes, así como su participación en los servicios universitarios. Le comunicamos que puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de sus datos remitiendo escrito al responsable de la Universidad, adjuntando copia del documento que acredite su autenticidad.

DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBERÁ ADJUNTAR

- Original y copia de este impreso (Anexo I)
- Fotocopia del D.N.I. o pasaporte
- Fotocopia de acreditación de idiomas, en su caso
- Currículum Vitae, en español y en el idioma que exija la empresa, según modelo (Anexo II)
- 1 Fotografía tamaño carnet con el nombre y apellidos escritos al dorso
- Carta del Tutor o Director de Tesis, certificando su realización (sólo para estudiantes de doctorado).
- Impreso de aceptación y ficha de la empresa (Anexo III). Se acompañará este documento a medida que el alumno sea aceptado por la empresa donde va a realizar las prácticas.
- Carta de motivación en español y en el idioma exigido por la empresa, en la que se expliquen los motivos por los que quiere realizar las prácticas en esa empresa y lo que pretende conseguir con la beca.